

## REGULAMIN UCZESTNICTWA W KONFERENCJI FOOD AUTOMATION 2019

### I. Postanowienia ogólne

1. Przepisy niniejszego regulaminu mają zastosowanie wobec Uczestników i Partnerów konferencji branży spożywczej Food Automation, której Organizatorem jest Omega Communication Dorota Sapija z siedzibą przy ul. Puławskiej 12A/8; 02-566 Warszawa

2. Przez następujące określenia użyte w niniejszym Regulaminie rozumie się:

**Organizator:** Omega Communication Dorota Sapija z siedzibą w Warszawie, przy ul. Puławskiej 12A/8, 02-566 Warszawa,

Organizator działa na zlecenie Siemens Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Żupniczej 11, 03-821 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Sądu Rejonowego dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000031854, o kapitale zakładowym w wysokości 116.486.747,00 zł, NIP: 526-020-87-63 (zwany dalej „Administratorem”).

**Uczestnik:** osoba fizyczna lub prawna składająca deklarację uczestnictwa w konferencji przez rejestrację elektroniczną,

**Partner:** podmiot trzeci, osoba fizyczna lub prawna, która wykupiła usługi promocyjne zgodnie z cennikiem Pakietów Partnerskich,

**Potwierdzenie udziału:** komunikat wraz z fakturą pro forma wysłany przez Organizatora konferencji w odpowiedzi na zgłoszenie dokonane przez formularz online,

**Konferencja branży spożywczej Food Automation 2019:** Konferencja adresowana jest do menedżerów średniego i wyższego szczebla - osób pełniących stanowiska pracowników służb utrzymania ruchu, projektantów maszyn, pracowników działów: jakości, BHP, inwestycji, kadra naukowa wiodących polskich uczelni technicznych. Konferencja odbędzie się w dniach 11-12.04.2019 w Bystrej, k. Bielska Białej, w hotelu Golden Tulip Magnus \*\*\*\*.

### II. Warunki uczestnictwa

1. Wypełnienie formularza zgłoszeniowego jest jednoznaczne z zawarciem umowy z Organizatorem zgodnie z niniejszym Regulaminem. Powoduje także powstanie obowiązku dokonania płatności za zamówiony pakiet uczestnictwa.

2. Uczestnik zobowiązany jest dokonać zgłoszenia do dnia 08.04.2019 roku.

3. Uczestnik zobowiązuje się do poprawnego oraz zgodnego ze stanem rzeczywistym wypełnienia formularza rejestracyjnego.

4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z wprowadzenia do formularza rejestracyjnego błędnych danych Uczestnika.

5. Organizator informuje, że wskazane przez Uczestników dane osobowe będą przechowywane w sposób zabezpieczający przed ich ujawnieniem i przetwarzane zgodnie z przepisami ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (zwanego w dalszej części „RODO”).

6. Organizator oświadcza, że dane osobowe Uczestników będą przetwarzane przez Organizatora i/lub upoważniony przez niego podmiot Siemens Sp. z o.o. w celu organizacji konferencji lub marketingu bezpośredniego, związanego z przesyłaniem informacji i materiałów promocyjnych tylko w przypadku, gdy uczestnik wyraził na to zgodę w formularzu rejestracji. Organizator gwarantuje prawo wglądu do swoich danych osobowych oraz ich poprawiania, jak również żądania zaprzestania przetwarzania danych po zakończeniu konferencji.

7. Uczestnik poprzez formularz rejestracji wybiera jeden z dostępnych rodzajów uczestnictwa.

8. Po zakończeniu rejestracji Organizator wysyła informację drogą elektroniczną będącą potwierdzeniem przesłania zgłoszenia.

9. Pozytywna weryfikacja zgłoszenia przez Organizatora skutkuje wysłaniem drogą elektroniczną potwierdzenia udziału w konferencji, którym jest wiadomość z załączoną fakturą pro forma.
10. Organizator zastrzega sobie prawo do wcześniejszego zamknięcia rejestracji w przypadku wykorzystania miejsc.

### III. Płatności

1. Uczestnik jest zobowiązany do dokonania opłaty związanej z udziałem w konferencji branży spożywczej Food Automation, chyba że dokona rejestracji, przy pomocy kodu z vouchera zwalniającego go z obowiązku dokonania opłaty. Wyżej wymieniony kod zwalnia z opłaty związanej z udziałem w konferencji konkretnego Uczestnika, do którego skierowano kod.
2. Koszt uczestnictwa w konferencji wynosi 890 PLN netto (+23% VAT) w przypadku wyboru uczestnictwa z noclegiem w pokoju jednoosobowym, 690 PLN netto (+23% VAT) w przypadku uczestnictwa z noclegiem w pokoju dwuosobowym oraz 500 PLN netto (+23% VAT) w przypadku wyboru uczestnictwa bez noclegu.
3. Płatność powinna być wykonana przelewem tradycyjnym w terminie określonym na fakturze pro forma lub za pomocą PayU.
4. Płatności przelewem należy dokonywać na rachunek bankowy Organizatora: 89 2130 0004 2001 0197 5515 0003; Volkswagen Bank Polska S.A.
5. Po zaksięgowaniu płatności na rachunku bankowym Organizatora, Organizator przekaże Uczestnikowi środkami komunikacji elektronicznej na adres email wskazany w formularzu rejestracji fakturę VAT.
6. Przeliczanie stawek PLN na EUR dokonywane jest wg aktualnego średniego kursu EUR ustalonego przez NBP z dnia wypełnienia formularza rejestracyjnego przez Uczestnika.
7. Terminowe dokonanie płatności wymaganych niniejszym Regulaminem jest warunkiem uczestnictwa w konferencji.

### IV. Rezygnacja z uczestnictwa

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w konferencji i uzyskania zwrotu poniesionych kosztów uczestnictwa w wysokości 50% wpłaconej kwoty w przypadku zgłoszenia rezygnacji do dnia 28 marca 2019 roku.
2. W przypadku zgłoszenia rezygnacji z udziału w konferencji po 28 marca 2019 roku poniesione koszty uczestnictwa nie są zwracane.
3. Uczestnik, który dokonał rejestracji i uiścił opłatę, a nie może uczestniczyć w konferencji, może oddelegować w zastępstwie reprezentanta. Zgłoszenia zastępstwa należy wysłać na adres email: [mfudala@communication.pl](mailto:mfudala@communication.pl)
4. Zgłoszenia rezygnacji należy wysłać na adres email: [mfudala@communication.pl](mailto:mfudala@communication.pl) Wykreślenie z listy uczestników następuje niezwłocznie po przesłaniu potwierdzenia ze strony Organizatora.

### V. Reklamacja

1. Uczestnik może złożyć reklamację za pośrednictwem adresu e-mail: [foodautomation@communication.pl](mailto:foodautomation@communication.pl) lub na adres siedziby Organizatora.
2. Reklamacje mogą być składane w ciągu 14 (czternastu) dni od daty zakończenia konferencji.
3. Reklamacja powinna zawierać:
  - a. imię i nazwisko Uczestnika,
  - b. oznaczenie konferencji,
  - c. opis zastrzeżeń dotyczących konferencji,
  - d. adres do korespondencji oraz adres e-mail Uczestnika

Organizator rozpatruje reklamacje w ciągu 14 (czternastu) dni roboczych od daty złożenia reklamacji i przekazuje swoje stanowisko w formie, w której Uczestnik złożył reklamację.

## VI. Ochrona danych osobowych

1. Organizator informuje, że wskazane przez Uczestników dane osobowe będą przechowywane w sposób zabezpieczający przed ich ujawnieniem i przetwarzane zgodnie z przepisami ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (zwanego w dalszej części „RODO”).
2. Administratorem danych osobowych jest firma Siemens Sp. z o.o., adres: ul. Żupnicza 11, 03-821 Warszawa, email: daneosobowe.pl@siemens.com.
3. Dane są przetwarzane celem zawarcia i wykonania postanowień niniejszego Regulaminu, którego Uczestnik jest stroną lub podjęcia działań przed przystąpieniem do Konferencji, na podstawie art. 6 ust. 1a, lub 1b RODO. Podanie danych jest dobrowolne, jest jednak warunkiem koniecznym udziału w konferencji. Odmowa podania danych w zakresie niezbędnym do przystąpienia lub realizacji Konferencji oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa będzie uniemożliwiała udział w konferencji.
4. Uczestnik posiada prawo:
  - a) dostępu do treści swoich danych,
  - b) sprostowania nieprawidłowych lub niekompletnych danych,
  - c) żądania usunięcia danych osobowych, gdy dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane, osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, osoba, której dane dotyczą, cofnęła zgodę, na której opiera się przetwarzanie i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania, dane przetwarzane są niezgodnie z prawem, dane muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa,
  - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, gdy osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych, przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia, administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń, osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych – do czasu ustalenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu,
  - e) przeniesienia danych do innego administratora lub do Państwa,
  - f) do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
6. Administrator będzie od Uczestników pobierał następujące dane osobowe: imię i nazwisko, adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, funkcja / stanowisko, numer konta, oraz dane do wystawienia faktury (nazwa firmy, adres, numer NIP).
7. Dane udostępnione przez Uczestnika nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim za wyjątkiem Organizatora, oraz współpracowników i podwykonawców Administratora i Organizatora świadczących usługi związane w szczególności z bezpośrednią obsługą Uczestnika oraz dostawców usług Administratora i Organizatora.
8. Podane dane będą przetwarzane zgodnie z treścią ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, a w szczególności art. 6 ust. 1a, 1b, 1c oraz 1f RODO;
9. Administrator danych będzie przekazywać dane osobowe do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
10. Dane osobowe będą przechowywane przez okres do 14 dni od cofnięcia niniejszej zgody lub przez okres niezbędny do rozliczenia transakcji oraz dochodzenia roszczeń z tytułu niniejszej konferencji.
11. Uczestnik ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych.

## **VII. Organizacja konferencji**

1. Konferencja i wydarzenia towarzyszące będą filmowane i fotografowane przez Organizatora. Zgłoszenie uczestnictwa jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na wykorzystanie wizerunku Uczestnika w materiałach informacyjnych i promocyjnych dotyczących konferencji.
2. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za należące do uczestników przedmioty zagubione, zniszczone lub skradzione podczas konferencji.
3. Uczestnicy konferencji są zobowiązani do zachowania się w sposób niezagrażający bezpieczeństwu innych osób, w szczególności do przestrzegania zasad bezpieczeństwa, w tym przepisów BHP, ppoż., jak również instrukcji oraz poleceń organizacyjno-technicznych przedstawiciela Organizatora.
4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody powstałe wskutek postępowania Uczestników podczas konferencji w sposób niezgodny z prawem lub Regulaminem.
5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe z winy Uczestników podczas konferencji. Uczestnik konferencji ponosi pełną odpowiedzialność prawną i majątkową za szkody spowodowane swoim działaniem lub zaniechaniem.
6. W najszerszym zakresie dopuszczalnym przez polskie prawo, Organizator wyłącza swoją odpowiedzialność z tytułu szkód poniesionych przez Uczestników w związku z organizacją, przebiegiem, odwołaniem lub przesunięciem konferencji, w zakresie przewyższającym odszkodowanie wypłacone z tego tytułu przez ubezpieczyciela. Wyłączenie powyższe nie dotyczy konsumentów.

## **VIII. Postanowienia końcowe**

1. Koszt przejazdu na konferencję Uczestnik pokrywa we własnym zakresie.
2. Koszt parkingu w miejscu konferencji Uczestnik pokrywa we własnym zakresie.
3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 13.02.2019 r.